MINISTERUL EDUCAȚIEI

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ

Nr. 10657 / 8.09 2021

e-mail școli,

Către

UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN JUDEȚUL NEAMȚ

În atenția doamnei/domnului director

Vă transmitem INSTRUCȚIUNEA Nr. 232/07.09.2021 privind măsurile pentru asigurarea vaccinării în unitățile de învățământ a elevilor, familiilor acestora și a personalului propriu.

Inspector Școlar General,
Prof. Mihai OBREJA

Inspector Școlar general Adjunct,
Prof. Cătălin Bălțătescu

FM/FM-2ex
Dosar comunicări ISJ

Inspectoratul Școlar Județean Neamț
Piatra Neamț, jud. Neamț, str. Lt. Drăghiescu, Nr.4A
tel. 0233/214860, fax 0233/215807, e-mail: office@isjneamt.r

COMITETUL NAȚIONAL DE COORDONARE A ACTIVITĂȚILOR PRIVIND VACCINAREA ÎMPOTRIVA SARS-CoV-2

INSTRUCȚIUNEA nr. 232/07.09.2021

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ
Nr. 10657
Ziua 8 luna 09 anul 2021

pentru asigurarea vaccinării în unitățile de învățământ a elevilor/studenților, familiilor acestora și a personalului propriu

Având în vedere:

- prevederile art. 1 alin. (3) din Decizia prim-ministrului nr. 385/2020 privind înființarea Comitetului național de coordonare a activităților privind vaccinarea împotriva SARS-CoV-2, cu completările ulterioare, numit în continuare Comitet,
- Decizia prim-ministrului nr. 386/2020 pentru desemnarea domnului Valeriu Gheorghiță, șef al Centrului Medical de Intervenție Epidemiologică la spitalul Universitar de Urgență Militar "Dr. Carol Davila", în calitate de președinte al Comitetului,
- Regulamentul propriu de organizare și funcționare a Comitetului național de coordonare a activităților privind vaccinarea împotriva SARS-CoV-2, aprobat prin decizia președintelui Comitetului,
- Hotărârea Guvernului nr. 1031/2020 privind aprobarea Strategiei de vaccinare împotriva COVID-19 în România, cu modificările și completările ulterioare,

Președintele Comitetului emite prezenta

INSTRUCȚIUNE

Articol unic Se aprobă măsurile pentru asigurarea vaccinării în unitățile de învățământ a elevilor, familiilor acestora și a personalului propriu.

PREȘEDINTE
Col. Șef de lucrări
dr. VALERIU GHEORGHIȚĂ

COMITETUL NAȚIONAL DE COORDONARE A ACTIVITĂȚILOR PRIVIND VACCINAREA ÎMPOTRIVA SARS-CoV-2

INSTRUCȚIUNEA nr. 232/07.09.2021

Măsuri pentru asigurarea vaccinării în unitățile de învățământ a elevilor/studenților, familiilor acestora și a personalului propriu

APROB

PREȘEDINTE
Col. Șef de lucrări
dr. Valeriu GHEORGHIȚĂ

AVIZAT DE:
p.Coordonator grup de lucru medical,
Dr. Florentina FURTUNESCU

AVIZAT DE:
Coordonator grup de lucru logistic,
Col. Melinte ILIE

Elaborat de:
Locotenent-colonel dr. Adrian DRENEA

COMITETUL NAȚIONAL DE COORDONARE A ACTIVITĂȚILOR PRIVIND VACCINAREA ÎMPOTRIVA SARS-CoV-2

INSTRUCȚIUNEA nr. 232/07.09.2021

Anexă

Măsuri pentru asigurarea vaccinării în unitățile de învățământ a elevilor/studenților, familiilor acestora și a personalului propriu

Art. 1. (1) În vederea limitării riscului de infectare cu SARS CoV-2 în comunitate și în unitățile de învățământ, se va desfășura o campanie specială pentru vaccinarea în unitățile de învățământ a elevilor, a familiilor acestora, a studenților și a personalului didactic și nedidactic încadrat în unitățile respective.

(2) Acțiunea de vaccinare specifică pentru facilitarea vaccinării personalului prevăzut la alin (1) cu doza 1, se va desfășura în perioada 13.09.2021- 15.11.2021 pentru învățământul preuniversitar și în perioada 01.10.2021 – 01.12.2021 pentru învătământul universitar.

(3) Pentru vaccinarea cu doza a 2-a se vor respecta măsurile prevăzute în prezenta instrucțiune.

(4) Se vor vaccina numai persoanele eligibile, pe baza consimțământului informat..

Art. 2. (1) Pentru învățământul preuniversitar acțiunea de vaccinare se va desfășura în 3 modalități:

1. Echipe mobile de vaccinare;
2. Cabinete de vaccinare organizate în unitățile de învățământ;
3. Centre de vaccinare din proximitatea unităților de învățământ.

(2) Pentru învățământul universitar se vor organiza cabinete de vaccinare în incinta cabinetelor medicale din campusurile universitare sau în alte spații corespunzătoare. Vaccinarea se va asigura fie de personalul medico-sanitar propriu, fie de echipe mobile de vaccinare alocate prin grija direcțiilor de sănătate publică județene/ a municipiului București.

(3) La identificarea spațiului pentru vaccinare se iau în considerare următoarele criterii:

a. conformitatea cu normele igienico-sanitare;

b. funcționalitate;

c. acces cât mai facil al persoanelor prevăzute la art. 1 alin. (1).

Art. 3. Până la data de 10 septembrie, spațiile identificate vor fi evaluate de specialiști din cadrul Direcțiilor de Sănătate Publică Județene respectiv a municipiului București în colaborare cu reprezentanții unităților de învățământ. Pentru fiecare unitate de învățământ, în funcție de specific, se va stabili modalitatea de derulare a procesului de vaccinare conform art. 2 alin. (1) și (2).

Art. 4. Se va stabili un program de vaccinare în una sau mai multe zile pe saptămână, în funcție de solicitări iar acesta va fi adaptat astfel încât să asigure accesibilitate mare, în unele zile de dimineață, iar în altele după amiaza.

Art. 5. (1) Se va alege unul dintre vaccinurile care sunt aprobate pentru administrare la categoria de vârstă peste 12 ani (Comirnaty sau Spikevax).

(2) În spațiul de vaccinare se vor asigura frigidere pentru păstrarea dozelor de vaccin la 2 – 8 grade Celsius, dotate cu termometru și grafic de temperatură.

(3) Vaccinarea persoanelor prevăzute la art. 1. alin. (1) în cadrul campaniei specifice se realizează fără programare în platforma de programări.

(4) Persoanele vaccinate vor fi înregistrate în Registrul Electronic Național de Vaccinări (RENV) și li se va elibera adeverința de vaccinare.

Art. 6. (1) Pentru planificarea la vaccinare cu ajutorul echipelor mobile, săptămânal, prin grija conducerii unității de învățământ se va face catagrafierea persoanelor eligibile care își exprimă intenția de vaccinare și se va întocmi o situație numerică a acestora.

(2) Listele prevăzute la alin (1) provenite de la unitățile de învățământ preuniversitar și universitar se transmit la direcțiile de sănătate publică județene și al municipiului București cu minim 2 zile lucrătoare înainte de data la care se intenționează să se desfășoare activitatea de vaccinare.

(3) Direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București, împreună cu reprezentanții unităților de învățământ stabilesc calendarul activităților de vaccinare și înștiințează persoanele prevăzute la art. 1 alin. (1) despre data și intervalul orar în care se pot prezenta la vaccinare.

(4) Pentru fiecare unitate de învățământ se alocă cel puțin o echipă mobilă și va fi stabilită ziua/zilele și programul orar de funcționare care, preferabil, va fi păstrat pe toată durata derulării activităților de vaccinare în unitățile de învățământ.

(5) Pentru vaccinarea în unitățile de învățământ care vor avea centre de vaccinare proprii, se va stabili programul de lucru care va fi afișat la loc vizibil iar prezentarea la vaccinare se va face direct, fără programare.

(6) Pentru vaccinarea în unitățile de învățământ care sunt arondate unor centre de vaccinare aflate în proximitate, prezentarea se poate face direct sau prin programare în platformă. Locația și programul de lucru al centrului de vaccinare va fi afișat la loc vizibil, în unitățile de învățământ arondate.

Art. 7. Direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București vor organiza un număr adecvat de echipe mobile, în funcție de numărul de persoane care urmează a fi vaccinate.

Art. 8. Echipele mobile vor funcționa în legătură cu un centru de vaccinare fix existent la nivelul județului/municipiului București, vor avea la dispoziție tablete de înregistrare în RENV de la centrul de vaccinare fix și vor utiliza credențialele acestuia.

Art. 9. Echipele de vaccinare vor respecta ordinele, procedurile și instrucțiunile în vigoare privind vaccinarea (triaj, consimțământ, supraveghere postvaccinală, raportarea reacțiilor adverse postvaccinale indezirabile (RAPI), managementul deșeurilor medicale).

Art. 10. Echipele de vaccinare vor avea la dispoziție trusa de prim ajutor și trusa de șoc anafilactic.

Art. 11. Aprovizionarea cu doze vaccin se va realiza fie direct la centrele de vaccinare (în cazul în care vaccinarea se face în centre existente), fie prin intermediul centrelor de vaccinare fixe de care țin echipele mobile de vaccinare, în cazul în care vaccinarea se organizează într-un spațiu nou.

Art. 12. Direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București și centrele regionale de distribuție vor asigura dozele necesare pentru vaccinarea persoanelor prevăzute la art. 1, în funcție de solicitările centrelor de vaccinare.

Art. 13. Inspectoratele școlare județene și al municipiului București, conducătorii unităților de învățământ preuniversitar și universitar, direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București și autoritățile publice locale și județene vor colabora pentru aducerea la îndeplinire a acestei instrucțiuni.

Art. 14. Minorii vor fi însoțiți la vaccinare de către aparținători adulți.

Art. 15. În cazul minorilor, vaccinarea se realizează numai în baza consimțământului informat al aparținătorului adult. Formularul de exprimare a consimțământului informat pentru minori este disponibil pe https://vaccinare-covid.gov.ro/formular-de-exprimare-a-acordului-informat-pentru-minori/ . Chestionarul pentru triajul minorilor este disponibil pe https://vaccinare-covid.gov.ro/wp-content/uploads/2021/06/CHESTIONAR-TRIAJ-MINORI-avizat-INSP.pdf